



Allegato A – Servizio Civile Universale Italia

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE – ITALIA - anno 2022

TITOLO DEL PROGETTO:

Giovani per i giovani

SETTORE E AREA DI INTERVENTO:

E - Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport

DURATA DEL PROGETTO:

12 MESI

OBIETTIVO DEL PROGETTO:

a) Promuovere e rafforzare la partecipazione attiva ed il protagonismo giovanile:

- a1) Migliorare la conoscenza e la partecipazione alle iniziative di politiche giovanili;
- a2) Rafforzare, condividere e promuovere su tutta l'unione le buone prassi in ambito di partecipazione giovanile e cittadinanza attiva (il Consiglio Comunale Ragazzi e il forum giovani), rendendo i giovani protagonisti della riflessione e del dibattito che li riguarda;
- a3) Rafforzare e promuovere il volontariato giovanile locale.

b) L'accesso e l'accoglienza di famiglie e minori nei servizi e offerte educative territoriali, in particolare alle famiglie in situazione di difficoltà:

- b1) Miglioramento dell'accessibilità e della capacità di accoglienza dei servizi in particolare per alcune categorie di utenti più fragili, in particolare: minori in condizione di povertà educativa e famiglie fragili, anziani, famiglie straniere;
- b2) Prevenire e contrastare la dispersione scolastica;
- b3) Accogliere e supportare nuclei ucraini profughi di guerra, in particolare i minori e i giovani.

c) Rendere sempre più aperti, accessibili, accoglienti i servizi del territorio, anche rafforzando l'accesso digitale, in particolare per i gruppi più fragili (anziani, cittadini di origine straniera, famiglie con basso livello culturale e scarsa scolarizzazione degli adulti o privi di strumentazione digitale., ecc.):

- c1) Facilitare i percorsi di accesso e fruizione dei servizi on line , con attenzione particolare alle persone che presentano maggiori difficoltà nell'utilizzo delle nuove tecnologie.

RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

AZIONI	RUOLO ED ATTIVITA' PREVISTE PER I VOLONTARI
<p>PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO a1) migliorare la conoscenza e la partecipazione alle iniziative di politiche giovanili</p>	
<p><u>Azioni di rete - comuni a tutte le sedi:</u> Coinvolgimento dei giovani dell'Unione di Terred'Acqua alla realizzazione di una rubrica radiofonica da diffondere attraverso i canali istituzionali degli enti e il canale radiofonico locale "Radio Roxie". Per i ragazzi che manifestano interesse e competenze verso il giornalismo con particolare attenzione verso l'uso dello strumento web radio, saranno organizzati corsi di formazione specifici, prevedendo l'inserimento degli stessi ragazzi nella redazione di Radio Roxie. Trattandosi di un progetto distrettuale, si auspica la partecipazione di almeno un giovane per territorio, al fine di migliorare la conoscenza e la partecipazione alle iniziative di politiche giovanili in ambito distrettuale.</p> <p>Realizzare una mappatura dei bisogni/rilevazione della qualità delle iniziative/monitoraggio della percezione della proposta culturale/aggregativa offerta dal territorio ai giovani;</p>	<p>Coinvolgimento dei volontari nella produzione di podcast promozionali delle attività realizzate sul territorio; partecipazione dei volontari in SC a percorsi di formazione specifici sul funzionamento delle radio web</p> <p>Costruzione e applicazione, col supporto e la supervisione degli operatori professionisti, degli strumenti per la rilevazione dei bisogni, della valutazione e del monitoraggio delle attività realizzate; somministrazione, raccolta e rielaborazione degli stessi.</p>
<p>Azioni per la sede COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA (Codice sede 178425)</p> <p>Costruire un networking distrettuale per la raccolta, rielaborazione e diffusione delle iniziative culturali/aggregative privilegiando un canale radiofonico locale "Radio Roxie". I volontari in servizio civile che mostreranno interesse e competenze, oltre ad essere inseriti nella redazione della radio, potranno aiutare nel raggiungimento dell'obiettivo anche attraverso il suggerimento e l'uso di ulteriori strumenti di comunicazione, più vicini alle giovani generazioni, anche per una contaminazione dei saperi; Partecipazione al Tavolo distrettuale delle politiche giovanili e coordinamento gruppo redazione Radio Roxie</p>	<p>Affiancare gli operatori nella realizzazione delle attività con particolare attenzione alla costruzione del networking ed alla diffusione delle iniziative attraverso il canale radiofonico "Radio Roxie";</p>

<p>• COMUNE DI SANT'AGATA BOLOGNESE MUNICIPIO (Codice sede 178512)</p> <p>Partecipazione ai tavoli delle politiche giovanili. Partecipazione alle attività proposte dall'UDP e dall'I.C (Giùdifestival, Festa della Pace, ecc.)</p>	<p>Affiancamento al personale dell'Ufficio Servizi Scolastici .</p>
<p>PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO a2) rafforzare, condividere e promuovere su tutta l'unione le buone prassi in ambito di partecipazione giovanile e cittadinanza attiva: il Consiglio Comunale Ragazzi e il forum giovani</p>	
<p><u>Azione comune a tutte le sedi (eccetto i nidi):</u></p> <p>Prevedere momenti di partecipazione collettiva di conoscenza e condivisione fra SC e CCR e FG.</p> <p>Realizzazione di occasioni (incontri, azioni informative, condivisione di testimonianze ed esperienze, costruzione di materiali di documentazione, ecc.) per la condivisione e/o messa in rete a livello territoriale, tra tutti gli enti coinvolti dal progetto, delle buone prassi in ambito partecipativo e cittadinanza attiva, a partire dalle esperienze di Consiglio comunale ragazzi e Forum giovani, laddove esistono (rispettivamente Calderara di Reno e Anzola nell'Emilia)</p> <p>Promuovere un gruppo di confronto e discussione sul disagio giovanile, post pandemia, a partire dai volontari di servizio civile, per costruire idee e proposte.</p>	<p>Partecipazione ad incontri, costruzione di strumenti e materiali per documentare, raccontare, condividere le buone prassi territoriali; partecipazione ad occasioni di confronto tra i volontari di servizio civile e con esperti, con il fine di produrre un documento originale di analisi e proposte sulla condizione giovanile post pandemica sul territorio di terred'acqua</p>
<p>• COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA (Codice sede 178425)</p> <p>Sensibilizzare i giovani verso azioni di "cittadinanza attiva"; promuovere fra le giovani generazioni la partecipazione a CCR (Consiglio Comunale dei Ragazzi) e Forum Giovani</p> <p>Attivare collaborazioni con la Scuola Secondaria di primo grado, con i docenti della disciplina "Educazione Civica" per favorire la partecipazione e il ricambio generazionale all'interno di CCR e Forum giovani.</p>	<p>Affiancare e collaborare con la rete educativa scuola-territorio per la realizzazione dell'attività; Calendarizzare e realizzare incontri di confronto fra Amministrazioni locali e giovani generazioni</p>

<p>In occasione della Festa della Repubblica si organizzeranno laboratori di cittadinanza attiva in collaborazione con l'Amministrazione locale, rivolti a neo-diciottenni, per promuovere la partecipazione attiva e solidale dei giovani alla vita della città, per sostenere la socialità, l'aggregazione e la creatività giovanile, attraverso la conoscenza dei propri diritti e delle proprie responsabilità per il bene proprio e della Comunità. "CittadinanzAttiva" intesa come partecipazione alle procedure democratiche che governano il territorio in cui si vive e come capacità di mettersi in gioco assieme agli altri, in azioni a vantaggio proprio e della comunità.</p>	
<p>• COMUNE DI CALDERARA (codice sede 178455)</p> <p>azioni di promozione con incontri nei diversi comuni e in collaborazione con le istituzioni scolastiche al fine di reperire nuovi consiglieri per i Comuni di Terred'acqua e rinforzare la partecipazione attiva dei giovani del territorio</p>	<p>Partecipazione attiva all'organizzazione e agli eventi informativi e di sensibilizzazione tenuti dai ragazzi del CCR in tutto il territorio dei Comuni di Terred'acqua</p>
<p>• MUNICIPIO DI SALA BOLOGNESE (codice sede 178510)</p> <p>Attivare azioni per il rilancio del forum giovani "La villa", esistente prima del Covid, per favorire l'aggregazione giovanile</p>	<p>Coinvolgimento dei volontari nella fase di ripartenza e diffusione delle attività del FORUM sul territorio.</p>
<p>• COMUNE DI SANT'AGATA BOLOGNESE MUNICIPIO (Codice sede 178512)</p> <p>Condivisione dei momenti di incontro e scambio delle buone prassi di partecipazione all'interno delle Amministrazioni locali e delle scuole del territorio anche utilizzando strumenti informatici (powerpoint, sito, social) .</p> <p>Partecipazione attiva alle Ricorrenze Civili del territorio.</p>	<p>Partecipazione a incontri, redazione di documenti per la condivisione.</p> <p>Affiancamento al personale della Segreteria del Sindaco per l'organizzazione delle ricorrenze civili del Territorio.</p>
<p>COMUNE DI CREVALCORE SERVIZI AMBIENTALI/EDUCATIVI/SOCIALI/TECNICI/PROTEZIONE CIVILE (codice sede178463)</p> <p>Prevedere momenti di partecipazione collettiva di conoscenza e condivisione fra le realtà di volontariato locale a livello di Unione e di Comune. Collaborazione con figure politiche per</p>	<p>Partecipazione a incontri, Affiancare e collaborare con la rete educativa scuola-territorio per la realizzazione dell'attività; Calendarizzare e realizzare incontri di confronto fra Amministrazioni locali e giovani generazioni</p>

<p>valutare l'ipotesi di attivazione di attività che coinvolgano i giovani nella vita amministrativa del paese. Partecipazione alle attività di volontariato (associazionismo locale, accompagnamento ragazzi in difficoltà, accompagnamento bambini del pedibus)</p>	
<p>PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO a3) rafforzare e promuovere il volontariato giovanile locale</p>	
<p>• COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA (Codice sede 178425)</p> <p>In collaborazione con l'associazionismo locale e i servizi socio-culturali si realizzeranno attività rivolte alle giovani generazioni che favoriscano l'aggregazione e contestualmente l'avvicinamento dei giovani al volontariato. I percorsi saranno inseriti nel circuito Yanger Card per valorizzare maggiormente le esperienze.</p> <p>Per facilitare la conoscenza dell'Associazionismo locale, i giovani saranno coinvolti nella realizzazione di interviste radiofoniche (Radio Roxie) per la promozione dell'Associazionismo .</p>	<p>Partecipare all'ideazione e realizzazione di attività rivolte alle giovani generazioni per favorire l'aggregazione e l'avvicinamento dei giovani al volontariato. Realizzare e inserire i progetti nel circuito della YoungERcard. In collaborazione con gli educatori promuovere nei luoghi più frequentati dai giovani i progetti, raccogliendone eventuali adesioni.</p>
<p>• COMUNE DI SANT'AGATA BOLOGNESE MUNICIPIO (Codice sede 178512)</p> <p>Prevedere momenti di partecipazione collettiva di conoscenza e condivisione fra le realtà di volontariato locale a livello di Unione e di Comune. Pubblicità della realtà del territorio attraverso powerpoint e utilizzo social. Partecipazione alle attività di volontariato (fiera di maggio, prenotazione visite mediche AUSER, accompagnamento ragazzi in difficoltà, albo dei volontari)</p>	<p>Affiancamento all'OLP per la conoscenza delle istituzioni del territorio coinvolgendo i colleghi del SIAT laddove necessario. Affiancamento al personale della Segreteria del Sindaco per l'organizzazione delle ricorrenze civili del Territorio.</p> <p>Affiancamento al personale dei servizi scuola e sociali.</p>
<p>COMUNE DI CREVALCORE SERVIZI AMBIENTALI/EDUCATIVI/SOCIALI/TECNICI/PROTEZIONE CIVILE (codice sede 178463)</p> <p>Prevedere momenti di partecipazione collettiva di conoscenza e condivisione fra le realtà di volontariato locale a livello di Unione e di Comune. Pubblicità della realtà del territorio attraverso l'affiancamento ai tecnici della comunicazione e utilizzo dei social istituzionali.</p>	<p>Affiancamento OLP e personale dell'area servizi alla persona (Sociale, comunicazione, sport ed educativa) in attività di promozione e pubblicizzazione del volontariato giovanile</p>

<p>Partecipazione alle attività di volontariato (associazionismo locale, accompagnamento ragazzi in difficoltà, accompagnamento bambini del pedibus)</p>	
<p>PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO b1) Miglioramento dell'accessibilità e della capacità di accoglienza dei servizi in particolare per alcune categorie di utenti più fragili, in particolare: minori in condizione di povertà educativa e famiglie fragili, anziani, famiglie straniere;</p>	
<p>• COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA (Codice sede 178425)</p> <p>I ragazzi impegnati nel volontariato in servizio civile affiancheranno gli operatori dei Servizi Socio – educativi per favorire la socializzazione, l'inclusione e l'accesso ai servizi attraverso una fattiva collaborazione con:</p> <p>- gli educatori del Centro di Aggregazione Giovanile organizzeranno e realizzeranno percorsi di gruppo e/o individualizzati per il supporto ai compiti e Tandem Linguistici per favorire l'apprendimento della lingua italiana;</p> <p>- gli operatori dei servizi socio – educativi per supportare l'utenza (famiglie) nell'accesso ai servizi anche attraverso l'utilizzo degli strumenti informatici;</p> <p>L'inserimento dei volontari del Servizio Civile nei servizi trasporto sociale, pedibus, pre-post scuola e supporto ai compiti, offrirà agli stessi un'ampia conoscenza del territorio e dei servizi a beneficio proprio e dell'utenza più fragile.</p>	<p>Affiancare gli operatori dei Servizi Socio – educativi per favorire la socializzazione, l'inclusione e l'accesso ai servizi; realizzazione di percorsi di gruppo e/o individualizzati per il supporto ai compiti e Tandem Linguistici per favorire l'apprendimento della lingua italiana; supportare l'utenza (famiglie) nell'accesso ai servizi anche attraverso l'utilizzo degli strumenti informatici; Affiancare il personale dei servizi trasporto sociale, pedibus, pre-post scuola e supporto ai compiti.</p>
<p>• COMUNE DI CALDERARA (codice sede 178455)</p> <p>Supporto agli operatori del servizio sociale e dei servizi scolastici al fine di accogliere le difficoltà di tutte le categorie più fragili , collaborazione alla gestione del calendario degli appuntamenti per le iscrizioni ai servizi scolastici ,</p>	<p>Supporto agli operatori degli sportelli: sociale, scolastico e del cittadino</p>
<p>• MUNICIPIO DI SALA BOLOGNESE (codice sede 178510)</p> <p>Progetti relativi al riavvio degli spazi bambini e famiglie e relative attività;</p>	<p>Supporto alla progettazione e al riavvio delle iniziative; partecipazione a progetti specifici all'interno delle attività dello spazio famiglie;</p>

<p>Promozione attività per bambini e famiglie in outdoor;</p> <p>Campagna di diffusione ed informazione delle iniziative;</p> <p>Supporto alla progettazione di momenti di scambio intergenerazionali;</p> <p>Supporto ai minori con difficoltà linguistiche o di apprendimento;</p> <p>Attività a supporto della cittadinanza coordinate dal servizio sociale (accesso allo sportello sociale, trasporto sociale, supporto nell'espletazione di pratiche necessarie per chiedere i contributi, ecc..)</p>	<p>Supporto nella organizzazione di eventi outdoor per famiglie;</p> <p>Supporto nella creazione di materiale informativo e utilizzo dei canali digitali;</p> <p>Supporto nella progettazione di iniziative che vedono coinvolte diverse realtà territoriali di servizi rivolti a bambini, famiglie, persone con disabilità, anziani, famiglie straniere.</p> <p>Collaborazione con i volontari del Comune per potenziare iniziative di supporto laddove si verificano delle fragilità dovute alla lingua o a contesti familiari fragili;</p> <p>Coinvolgimento dei volontari in semplici attività di supporto alle categorie più fragili (ad esempio supporto nell'accesso allo sportello sociale, trasporto sociale, supporto nell'espletazione di pratiche necessarie per chiedere i contributi, ecc)</p>
<p>COMUNE DI CREVALCORE – SERVIZI AMBIENTALI/EDUCATIVI/SOCIALI/TECNICI/PROMOTIONE CIVILE (codice sede 178463)</p> <p>Supporto agli operatori socio-educativi della sede municipale e dei servizi presenti sul territorio nell'accogliere e affiancare i soggetti fragili in attività sociali, educative e di promozione dello stato di salute.</p>	<p>Affiancamento all'assistente sociale/operatori; supporto in azioni di accompagnamento presso servizi e luoghi di cura a favore di minori e adulti in difficoltà.</p>
<p>ASILO NIDO COMUNALE GIUSEPPE DOZZA - COMUNE DI CREVALCORE (codice sede 178465)</p> <p>Formazione in situazione e affiancamento educatori nello svolgimento dell'attività del servizio;</p> <p>Affiancamento alle educatrici in attività di preparazione materiali di gioco e documentazione</p> <p>Affiancamento e supporto alle famiglie.</p> <p>Promozione attività per bambini e famiglie in outdoor;</p> <p>Supporto ai minori con difficoltà linguistiche o di apprendimento.</p>	<p>Affiancamento al Pedagogista nonché al personale educativo dei servizi, in attività di coprogettazione.</p> <p>Affiancamento al personale educativo in attività e proposte a minori in difficoltà e non, volte a promuovere inclusione e socializzazione.</p> <p>Coinvolgimento dei volontari in azioni di promozione e facilitazione all'accesso da parte di famiglie e minori.</p>

<p>Proposte e progettazioni di piccole attività e/o ma</p>	
<p>• NIDO NICOLI - COMUNE DI SAN GIOVANNI IN PERSICETO (codice sede 179061)</p> <p>Formazione in situazione, affiancamento operatori;</p> <p>Affiancamento famiglie per interventi a supporto minori;</p> <p>Svolgimento di attività con famiglie e minori.</p>	<p>Partecipazione alla formazione, svolgimento delle attività con i minori e le famiglie</p> <p>Attività di supporto alle famiglie</p> <p>Partecipazione alle attività in affiancamento agli operatori</p>
<p>PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO b2) Prevenire e contrastare la dispersione scolastica</p>	
<p>• COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA (Codice sede 178425)</p> <p>La prevenzione: i volontari in servizio civile verranno coinvolti nella realizzazione di due iniziative distrettuali, “<i>Aspettando il Giù di Festival</i>” e “<i>Giù di Festival</i>”;</p> <p>L'intervento: i volontari in servizio civile verranno coinvolti perlopiù in attività di sostegno individuale o di piccoli gruppi per studenti svantaggiati.</p> <p>La compensazione: i volontari in servizio civile verranno coinvolti nella promozione, fra i giovani, del servizio distrettuale “<i>Orientagiovan</i>” per offrire a chi ha abbandonato o intende abbandonare la scuola un ventaglio di opportunità formative e/o extracurricolari che consente ai servizi di mantenere agganciati i ragazzi anche per un sostegnopsicopedagogico, dove necessario.</p> <p>In senso generale la prevenzione e il contrasto alla prevenzione scolastica sarà realizzata attraverso il rafforzamento della rete educativa scuola – territorio e in questo contesto i ragazzi del servizio civile saranno “project stakeholder” cioè gli individui attivamente coinvolti nel progetto per il raggiungimento dell'obiettivo.</p>	<p>Affiancare gli educatori nelle attività di prevenzione e contrasto; Partecipare agli incontri di coordinamento degli educatori scolastici e extrascolastici; Collaborare fattivamente al consolidamento della rete fra educatori scolastici e extrascolastici; Farsi portavoce di bambini e ragazzi all'interno della rete educativa; diventare “Mentors” dei giovani a livello locale; partecipare alle iniziative distrettuali Giù di festival; realizzare iniziative di promozione del servizio Orientagiovan</p>
<p>MUNICIPIO DI SALA BOLOGNESE (codice sede 178510)</p> <p>In collaborazione con l'ufficio cultura e la biblioteca si prevede di potenziare le attività culturali, teatrali e di supporto allo studio per i bambini e gli adolescenti</p>	<p>Coinvolgimento dei volontari dello scu con le iniziative del territorio attarverso l'inserimento degli stessi nella rete delle iniziative culturali ed educative.</p>

<p>• COMUNE DI SANT'AGATA BOLOGNESE MUNICIPIO (Codice sede 178512)</p> <p>Supporto agli operatori socio-educativi della sede municipale e dei servizi presenti sul territorio nell'accogliere e affiancare i soggetti fragili in attività sociali, educative e di promozione dello stato di salute.</p> <p>Individuazione e progettazione di attività mirate all'aggancio e supporto di ragazzi a rischio di dispersione scolastica o in situazione di conclamata dispersione scolastica e/o sociale in rete con le offerte del territorio e con il servizio sociale territoriale e neuropsichiatria infantile.</p> <p>Azioni di accompagnamento e supporto a persone in situazione di fragilità.</p> <p>Attivazione di laboratori e affiancamento di minori presso servizi al fine di favorire la socializzazione.</p> <p>Collaborazione con gli I.C. del territorio e con i Servizi Sociali per la segnalazione di disagio. Predisposizione di momenti di interventi all'interno delle scuole.</p>	<p>Inserimento nella rete di attività e servizi pensati ed attivati nei casi specifici; promozione e facilitazione all'accesso da parte di famiglie e minori.</p> <p>Coinvolgimento in azioni di promozione e prevenzione di situazioni di rischio all'interno delle scuole in collaborazione con operatori del Comune coinvolti</p> <p>Affiancamento del personale coinvolto nelle attività di co-progettazione ed inclusione</p> <p>Affiancamento al personale educativo in attività e proposte a minori in difficoltà e non, volte a promuovere inclusione e socializzazione.</p> <p>Affiancamento al personale dell'Ufficio Servizi Scolastici e dei Servizi Sociali e dell'I.C.</p>
<p>COMUNE DI CREVALCORE – SERVIZI AMBIENTALI/EDUCATIVI/SOCIALI/TECNICI/PROTEZIONE CIVILE (codice sede 178463)</p> <p>Individuazione e progettazione di attività mirate all'aggancio e supporto di ragazzi a rischio di dispersione scolastica o in situazione di conclamata dispersione scolastica e/o sociale in rete con le offerte del territorio e con il servizio sociale territoriale e neuropsichiatria infantile.</p> <p>Collaborazione con le scuole per la predisposizione di attività da proporre presso spazi scolastici a scopo preventivo o di intervento su situazioni di rischio.</p> <p>Azioni di accompagnamento e supporto a persone in situazione di fragilità.</p> <p>Attivazione di laboratori e affiancamento di minori</p>	<p>Inserimento dei volontari nella rete di attività e servizi attivati nei casi specifici e singoli di giovani in situazioni di rischio o dispersione, calibrando caso per caso il tipo di intervento possibile.</p> <p>Coinvolgimento dei volontari in azioni di promozione e prevenzione di situazioni di rischio all'interno delle scuole in collaborazione con operatori comunali.</p> <p>Affiancamento al Pedagogista nonché al personale educativo dei servizi, in attività di coprogettazione.</p> <p>Affiancamento al personale educativo in attività e proposte a minori in difficoltà e non, volte a promuovere inclusione e socializzazione.</p>

<p>presso servizi al fine di favorire la socializzazione.</p>	<p>Coinvolgimento dei volontari in azioni di promozione e facilitazione all'accesso da parte di famiglie e minori.</p>
<p>PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO b3) "accogliere e supportare nuclei ucraini profughi di guerra, in particolare i minori e i giovani":</p>	
<p><i>Azioni comuni a tutte le sedi :</i> Implementare azioni di supporto all'inclusione e accoglienza di profughi ucraini, in particolare bambini e adolescenti e loro famiglie, anche in collaborazione con i servizi educativi e le scuole del territorio, per favorire la socializzazione dei più piccoli e dei giovani, per supportare l'alfabetizzazione italiana, per sostenere l'inserimento nel contesto territoriale e nella scuola. Saranno valorizzate eventuali competenze linguistiche dei volontari di servizio civile per</p>	<p>Affiancamento agli operatori nella progettazione delle azioni; affiancamento e supporto degli utenti; (in caso di competenze linguistiche adeguate) interventi di intermediazione linguistica</p>
<p>PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO c1) Facilitare i percorsi di accesso e fruizione dei servizi on line dei servizi, con attenzione particolare alle persone che presentano maggiori difficoltà nell'utilizzo delle nuove tecnologie;</p>	
<p>COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA (Codice sede 178425)</p> <p>Diffondere la conoscenza del progetto "Pane e Internet"</p> <p>Predisporre una postazione fissa, con accesso tramite appuntamento, per l'affiancamento dell'utenza in difficoltà all'accesso on-line ai servizi pubblici;</p> <p>Affiancare gli utenti nell'accesso ai servizi attraverso l'uso di smartphon e tablet</p> <p>Collaborare con l'Ufficio Comunale competente preposto al rilascio di SPID</p> <p>Supportare l'utenza nell'utilizzo delle app "IO" e "Pago PA"</p>	<p>Affiancare gli operatori nella promozione dei corsi "Pane e Internet"; supportare gli utenti in difficoltà nell'accesso ai corsi e nell'accesso digitale ai servizi;</p>
<p>COMUNE DI CALDERARA (codice sede 178455)</p> <p>- Supporto agli operatori del servizio sociale e dei servizi scolastici al fine di accogliere le difficoltà di tutte le categorie più fragili nell'ottenimento dello</p>	<p>Supporto agli operatori degli sportelli: sociale, scolastico e del cittadino; affiancamento agli operatori finalizzato all'ottenimento delle</p>

SPID.	credenziali SPID .
<p>COMUNE DI SANT'AGATA BOLOGNESE MUNICIPIO (Codice sede 178512)</p> <p>- Predisporre una postazione fissa per l'affiancamento all'utenza in difficoltà per la compilazione on-line di bandi (libri di testo, domande ai servizi, richiesta SPID, ecc...)attraverso la richiesta di un appuntamento per l'affiancamento alla compilazione della domanda.</p> <p>- Predisporre un power-point con la spiegazione sintetica delle modalità di accesso e fruizione editabile e stampabile</p>	<p>Affiancamento al personale degli uffici servizio sociale e servizi scolastici; affiancamento al personale degli uffici comunali (anagrafe, tributi, scuola, sociale) Intervento del SIAT laddove necessario.</p>
<p>• COMUNE DI SAN GIOVANNI IN PERSICETO (codice sede178869)</p> <p>Formazione in situazione, affiancamento operatori servizi alla persona;</p> <p>Attività di formazione e supporto per famiglie con difficoltà e fragili;</p> <p>Monitoraggio percorsi di accesso ai servizi e riprogettazione attività di accesso.</p>	<p>Formazione e supporto alle persone richiedenti accesso a servizi; supporto ad operatori e famiglie; affiancamento ad operatori</p>
<p>• COMUNE DI CREVALCORE - SERVIZI AMBIENTALI/EDUCATIVI/SOCIALI/TECNICI/PROTEZIONE CIVILE (codice sede178463)</p> <p>Attività di supporto agli operatori dei servizi scolastici nell'assistere i cittadini nell'effettuazione delle procedure relative alle iscrizione online e al rilascio delle credenziali SPID.</p> <p>Attività di supporto agli operatori del servizio comunicazione nella realizzazione del nuovo sito istituzionale per la parte relativa ai servizi</p>	<p>Affiancamento degli operatori; redazione di testi e documenti per la costruzione del sito; supporto e accoglienza agli utenti.</p>
<p><i>n.b. Potrà essere previsto lo svolgimento di attività da remoto e non nelle sedi indicate, nei limiti consentiti dalla Circolare del 25 gennaio 2022 recante "Disposizioni per la redazione e la presentazione dei programmi di intervento di servizio civile universale - Criteri e modalità di valutazione (non oltre il 30% delle attività).</i></p>	

SEDI DI SVOLGIMENTO E POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

Codice ente	Sede di accoglienza	indirizzo	Comune	Codice sede	n. volontari accolti
SU00208A00	MUNICIPIO DI SALA BOLOGNESE	PIAZZA MARCONI	SALA BOLOGNESE	178510	2
SU00208A01	COMUNE DI CREVALCORE - SERVIZI AMBIENTALI/EDUCATIVI/SOCIALI/TECNICI/PROTEZIONE CIVILE	VIA PERSICETANA	CREVALCORE	178463	1
SU00208A01	ASILO NIDO COMUNALE GIUSEPPE DOZZA	VIA PUCCINI	CREVALCORE	178465	2 (di cui 1 GMO)
SU00208A02	COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA	VIA GRIMANDI	ANZOLA DELL'EMILIA	178425	2 (di cui 1 GMO)
SU00208A03	COMUNE DI CALDERARA	PIAZZA MARCONI	CALDERARA DI RENO	178455	2
SU00208A04	COMUNE DI SANT'AGATA BOLOGNESE - MUNICIPIO	VIA 2 AGOSTO 1980	SANT'AGATA BOLOGNESE	178512	2(di cui 1 GMO)
SU00208A05	COMUNE DI SAN GIOVANNI IN PERSICETO	CORSO ITALIA	SAN GIOVANNI IN PERSICETO	178869	2
SU00208A05	NIDO NICOLI	VIA VENTICINQUE APRILE	SAN GIOVANNI IN PERSICETO	179061	2 (di cui 1 GMO)

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

15 posti senza vitto e alloggio, di cui 4 riservati a giovani con basso reddito (certificazione ISEE sotto i 15.000 euro)

Compenso mensile: 444,30 euro

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

Agli operatori si richiedono :

- presenza in servizio 5 giorni a settimana (per un monte ore annuo di 1145 ore e una media di 25 ore settimanali), secondo le normative vigenti, nel rispetto dei regolamenti delle sedi di svolgimento del servizio, secondo le esigenze e l'organizzazione specifica delle sedi ospitanti (cioè osservandone e gli orari di apertura e chiusura);
- flessibilità oraria intesa come disponibilità ad intervenire in fasce orarie diverse, saltuariamente di sera o nei giorni festivi in occasione di iniziative particolari organizzate, garantendo il giorno di riposo ed il numero massimo di giornate settimanali;
- mantenere la massima riservatezza sulle informazioni acquisite e sui dati trattati nell'espletamento del servizio civile, osservando la normativa sulla privacy;
- eventuale disponibilità alla guida di veicoli messi a disposizione dall'Ente - sede di accoglienza;
- disponibilità a partecipare a eventi, iniziative e formazioni fuori sede, previste dal progetto (in particolare attività previste dal Programma SC a cui questo progetto fa riferimento)
- disponibilità a trasferimenti e missioni sul territorio per la partecipazione alle attività previste dal Progetto o dal Programma: corsi di formazione, riunioni, sensibilizzazione, attività specifiche dell'ente;
- disponibilità a spostarsi con i mezzi pubblici;
- rispetto delle norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;

- disponibilità a impegnarsi in modalità “da remoto” nel caso intervenissero situazioni di emergenza in cui l'utilizzo di modalità di servizio “a distanza” siano opportunamente disciplinate dal Dipartimento Nazionale del SC (vedi ad es. Emergenza Coronavirus).

Potrà essere previsto lo svolgimento di attività da remoto e non nelle sedi indicate, nei limiti consentiti dalla Circolare del 25 gennaio 2022 recante “Disposizioni per la redazione e la presentazione dei programmi di intervento di servizio civile universale - Criteri e modalità di valutazione (non oltre il 30% delle attività).

Si potrà, inoltre, chiedere occasionalmente agli operatori volontari di svolgere alcune attività inerenti il progetto in sedi di accoglienza diverse da quelle di progetto, in particolare per la realizzazione di azioni di rete del progetto, oppure in luoghi esterni alle sedi accreditate (incontri nelle scuole, sul territorio, presso gli uffici comunali, presso i teatri e le sale polivalenti del territorio, ecc.) per la partecipazione a riunioni, meeting ed iniziative e ad altri eventi legati alle attività del progetto, come, solo a titolo di esempio:

- Villa Terracini - sede dell'associazione Bangherang;
- Istituti comprensivi/d'istruzione superiore del territorio;
- Centro Sociale “Cà Rossa” Via XXV Aprile n. 25 – Anzola dell'Emilia; Associazione Centro Famiglie di Anzola dell'Emilia P.zza Berlinguer n. 2; Parrocchia S.S. Pietro e Paolo di Anzola dell'Emilia Via Goldoni n. 42; Biblioteca Comunale P.zza Giovanni XXIII n. 1 – Anzola dell'Emilia; Centro di Aggregazione Giovanile “La Saletta” di Anzola dell'Emilia;
- Casa della cultura di Calderara di Reno;
- Sala Pilati dell'Ospedale SS Salvatore di San Giovanni in Persiceto;
- Sala consiliare o Sala dell'affresco del Comune di san Giovanni in Persiceto.

Si precisa inoltre che, poiché il progetto prevede azioni comuni che possono essere svolte da tutti i volontari (fra queste, in particolare, le azioni collegate all'obiettivo b) che prevedono incontri per la produzione radiofonica, incontri di confronto e riflessione sul disagio/promozione del benessere giovanile, azioni di promozione di CCR e forum giovani) i volontari saranno tenuti a recarsi, per lo svolgimento di queste specifiche attività, presso gli spazi a disposizione presso tutte le sedi di accoglienza del progetto.

Si precisano i giorni di chiusura degli enti di accoglienza (in aggiunta alle festività riconosciute):

- sedi di accoglienza di San Giovanni in Persiceto: 24 giugno (Santo Patrono)
- sedi di accoglienza di Anzola dell'Emilia: 29 giugno (Santo Patrono)
- sedi di accoglienza di Crevalcore: 31 dicembre (Santo Patrono)
- sede di accoglienza di Sant'Agata Bolognese: 5 febbraio (Santo Patrono)
- sede di accoglienza di Calderara di Reno: 4 novembre (Santo Patrono)
- sede di accoglienza di Sala Bolognese: 4 ottobre (Santo Patrono)

Sono previsti 5 giorni settimanali di servizio, per 25 ore settimanali (1145 ore annue)

CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI:

Le competenze che i giovani in servizio potranno maturare discendono direttamente dalle attività per loro previste dal progetto. Tali competenze saranno certificate attraverso un apposito documento di CERTIFICAZIONE delle competenze rilasciato da CPIA (Centro Per l'Istruzione degli Adulti) metropolitano di Bologna, soggetto titolato ai sensi e per gli effetti del d.lgs. n.13/2013.

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

La selezione si baserà sull'esito del colloquio con la Commissione di selezione e sulla valutazione dei curricula. Il punteggio massimo che un candidato può ottenere è pari a 100 punti, di cui fino 70 punti assegnati a seguito del colloquio orale, e fino a 30 punti alla valutazione del CV. Di seguito i criteri di dettaglio:

COLLOQUIO ORALE

Il punteggio, di massimo 70 punti è dato dalla media dei punteggi che valutano le seguenti competenze e capacità:

- **COMPETENZE PERSONALI** (max 70 punti) Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.
- **COMPETENZE RELAZIONALI** (max 70 punti) Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport).
- **COMPETENZE SOCIALI E CIVICHE** (max 70 punti) Servizio Civile e volontariato: se sa cos'è il SC, quanto dura, cosa comporta, quanto impegna, le sue idee su solidarietà, interventi di tipo sociale, eventuali precedenti esperienze di cittadinanza attiva, civiche e di volontariato in qualunque ambito. Area d'intervento del progetto: se conosce l'ambito del progetto/settore di riferimento, se ha già avuto esperienze in quest'ambito particolare. Conoscenza dell'Ente: se sa cos'è e quali sono gli scopi dell'ente per cui ha presentato domanda o della sede di progetto in particolare, se ha eventualmente mai avuto contatti con questa o precedenti esperienze e come si è trovato.
- **CONOSCENZA DEL PROGETTO E MOTIVAZIONI** (max 70 punti) Grado di conoscenza del progetto e motivazioni della sua scelta: se conosce il progetto e nello specifico le diverse attività ed il modo in cui verranno realizzate (turni, diverse mansioni, orari di servizio, ecc.). Perché ha scelto il SC e questo progetto in particolare.
- **CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE E DI ADATTAMENTO** (max 70 punti) Organizzazione rispetto alle condizioni previste nel progetto: se ci sono altre attività portate avanti dal candidato e se ha valutato come organizzare la loro compatibilità con il SC (es.: lavoro- orario; università- frequenza obbligatoria), oppure se ci sono già progetti a breve scadenza che potrebbero contrastare con l'attività di SC. Se ha pensato all'organizzazione della sua "mobilità" rispetto alla sede di progetto: dove abita, con che mezzi si muove, se ha difficoltà negli spostamenti o con gli orari.
- **CAPACITÀ E COMPETENZE COMUNICATIVE E LINGUISTICHE** (max 70 punti) Conoscenza di una lingua o più lingue particolarmente utile alle attività e/o ai destinatari della attività del progetto.

VALUTAZIONE CURRICULUM

Al Curriculum sono attribuito massimo 30 punti, sulla base dei seguenti criteri:

- **PRECEDENTI ESPERIENZE NELLO STESSO SETTORE DEL PROGETTO** (in qualunque ente)
- **PRECEDENTI ESPERIENZE UN SETTORE DIVERSO DAL PROGETTO** (in qualunque ente)
- **TITOLO DI STUDIO/titoli professionali**
- **ESPERIENZE E CONOSCENZE AGGIUNTIVE**, informali (volontariato, esperienze di scambio interculturale, periodi trascorsi all'estero, ecc.)
- **CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE E CREATIVE** (es. informatica, musica, teatro, pittura, ecc.).

Affinché il candidato possa essere dichiarato idoneo deve ottenere un punteggio complessivo maggiore o uguale a 36 punti. A parità di punteggio sarà selezionato il candidato idoneo più giovane. Se dovesse rendersi necessario, i colloqui potranno essere effettuati online, in videoconferenza. Saranno forniti tutti i dettagli necessari per il collegamento.

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

la formazione generale è obbligatoria e ha durata di 42 ore. Le sedi di realizzazione della formazione generale vengono individuate tra quelle potenzialmente disponibili in base al progetto e agli enti di accoglienza coinvolti. Si prevede inoltre l'uso e la visita di luoghi significativi per l'esperienza dei volontari di SC. La formazione generale, come pure la formazione specifica (cfr. infra) potrà essere erogata anche on line in modalità sincrona, in misura non superiore al 30% del totale.

Di seguito un elenco delle sedi che sarà possibile utilizzare:

- Sala Riunioni (Pilati) presso l'Ospedale di S. Giovanni in Persiceto
- Sala Consiliare Municipale – Corso Italia, n. 70 San Giovanni in Persiceto
- Sala dell'affresco – San Giovanni in Persiceto
- Sala proiezioni Biblioteca G. C. Croce – Piazza Garibaldi, 1 – S. Giovanni in Persiceto
- Teatro Comunale - Corso Italia, 74 -San Giovanni in Persiceto
- Casa della Cultura – Piazza Marconi, 5 – Sala Bolognese
- Centro Giovani La Villa -Via Gramsci, 315 - Sala Bolognese
- Sala Consiliare Municipale – Piazza Marconi, n. 7 – Calderara di Reno
- Biblioteca - Via Roma n. 27 – Calderara di Reno
- Casa della Cultura - Via Roma, 29 - Calderara di Reno

- Sala Ilaria Alpi - Via Persicetana n. 226 – Crevalcore
- Sala Nilla Pizzi - Via 2 Agosto 1980 – Sant'Agata Bolognese
- Centro di Aggregazione Giovanile LA SALETTA - Via X seembre 1943 n.43/a - Anzola dell'Emilia
- Sala Consiliare - Via Grimandi n. 1 - Anzola dell'Emilia
- Sala Polivalente della Biblioteca Comunale – P.zza Giovanni XXIII n.1 – Anzola dell'Emilia

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

La durata della formazione specifica è pari a n. 71 ore e può essere svolta in presenza e/o a distanza (online). La formazione specifica è conteggiata quale orario di servizio. Se in presenza, le sedi della Formazione specifica sono individuate tra i sei Comuni dell'Unione Terred'acqua. La formazione verrà svolta secondo la seguente tempistica: 70% delle ore nei primi 90 giorni; 30% delle ore tra il VII ed il IX mese.

La formazione specifica, che si svolgerà presso le sedi sopra indicate, potrà essere erogata anche on line, in misura non superiore al 50% del totale.

Si prevede l'utilizzo di tecniche di formazione frontale, oltre che il ricorso a metodologia di educazione non formale, complementare ai previsti incontri formali, introducendo il sistema dell'imparare facendo. Si creeranno momenti di incontro applicando metodologie partecipative e incentrate sulla persona.

Saranno incentivati i momenti di confronto tra i volontari e scambio tra quanto acquisito dagli stessi. Verranno organizzate all'interno della formazione diverse visite in loco ai servizi (sociali, culturali, socio educativi) sul territorio dell'Unione.

Per quanto attiene il "Modulo di formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari nei progetti di servizio civile" esso sarà realizzato con la metodologia della formazione a distanza, utilizzando l'ambiente on line del sistema SELF della Regione Emilia-Romagna.

Di seguito le tematiche:

0. Presentazione del progetto di servizio civile Universale; conoscenza del gruppo

n. 3 ore

1. Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari nei progetti di servizio civile"

n. 8 ore:

2. Caratteristiche del territorio, degli enti coprogettanti e dei servizi offerti in ambito sociale e socio-educativo

n. 2 ore

3. L'organizzazione nei servizi sociali, scolastici ed extrascolastici

n. 2 ore

4. Le caratteristiche dei servizi - Visite guidate all'interno dei servizi:

n. 12 ore

5. La sussidiarietà orizzontale e il volontariato locale

n. 8 ore

6. I principali destinatari del progetto: gli utenti dei servizi sociali e socio-educativi

n. 8 ore

7. Approfondimento sugli effetti psicologici e sociali della pandemia sulla comunità

n. 3 ore

8. La dispersione scolastica

n. 3 ore

9. Strumenti e progetti di partecipazione giovanile e cittadinanza attiva nel territorio dell'Unione Terred'acqua

n. 8 ore

10. Metodi e approcci educativi

n. 3 ore

11. Le politiche giovanili nel territorio

n. 3 ore

12. Il lavoro per progetti

n. 6 ore

13. Organizzazione di attività educative laboratoriali – Sviluppo del saper fare

n. 3 ore

TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:

ApprendiMenti

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE:

Gli obiettivi strategici a cui si vuole contribuire sono:

- fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

L'ambito di azione individuato è quello del "Accessibilità alla educazione scolastica, con particolare riferimento alle aree d'emergenza educativa e benessere nelle scuole"

PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA'

Sono previsti 4 posti riservati a giovani che presentino ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) PARI O INFERIORE A 15.000 EURO . Il documento, che deve essere valido alla data di presentazione della domanda, va presentato in sede di selezione

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

Le ore dedicate al tutoraggio si configurano in numero di 20 ore collettive destinate a due gruppi di volontari garantendo 10 ore a gruppo. Verranno inoltre garantire 4 ore individuali per ciascun volontario. L'attività di tutoraggio, sia collettiva che individuale, verrà fornita ai volontari negli ultimi mesi del percorso di servizio civile. La modalità organizzativa proposta prevede il tutoraggio per un massimo del 50% a distanza. L'articolazione oraria per le ore collettive si configurerà attraverso incontri di gruppo da realizzarsi in fase iniziale, intermedia e finale distribuiti nell'arco dei tre mesi previsti di tutoraggio. I percorsi individuali di 4 ore per ogni volontario, verranno organizzati e calendarizzati a seconda delle esigenze dei volontari coinvolti.

Nei momenti di incontro collettivo si prevede il coinvolgimento dei volontari attraverso metodologie attive e partecipative (role playing, studi di casi, brainstorming, cooperative learning, etc.).

Articolazione incontri collettivi:

- SOCIALIZZAZIONE DEL GRUPPO

- PRESENTAZIONE TEMA DELL'INCONTRO DI GRUPPO: il curriculum vitae, la selezione, l'utilizzo del web e dei social network per la ricerca di lavoro, l'orientamento all'avvio d'impresa; i servizi per il lavoro.

- CONDIVISIONE STRUMENTI DI SUPPORTO E INFORMAZIONE: strumenti informativi e di supporto all'acquisizione delle informazioni in linea con i bisogni espressi dai partecipanti e mirati alla facilitazione nell'accesso al mercato del lavoro.

Negli incontri individuali si prevede di analizzare i percorsi in svolgimento e verificarne le ricadute in termini personali per la costruzione del proprio percorso formativo e lavorativo e in termini comunitari per la verifica delle competenze personali e sociali acquisite. Articolazione degli incontri individuali:

- ANALISI AMBITI DI RIFERIMENTO DELL'ATTIVITA' – Analisi del contesto di riferimento del volontario/a, ruoli e funzioni, ambito di intervento, target di utenza assegnato, compiti assegnati, relazione con gli altri volontari impegnati nello SCU.

- COSTRUZIONE STRUMENTI DI SUPPORTO E VALUTAZIONE – elaborazione e condivisione di strumenti di supporto alla gestione e monitoraggio del percorso di volontariato in termini di attività svolta, di analisi dei punti di forza e di miglioramento, delle competenze acquisite, dei contatti attivati,

delle relazioni intraprese, della gestione dei conflitti.

- AUTOVALUTAZIONE E VALUTAZIONE GUIDATA DELL'COMPETENZE ACQUISITE

→Attività di tutoraggio:

a- Percorso di valutazione e attestazione delle competenze: Attività finalizzata alla messa in trasparenza delle conoscenze, competenze, attitudini, aspettative dei singoli partecipanti in riferimento al percorso intrapreso.

b- realizzazione di laboratori di orientamento e compilazione curriculum vitae: Attività finalizzata all'acquisizione di strumenti indispensabili per la costruzione di un percorso formativo e professionale (mappatura delle proprie conoscenze, competenze, punti di forza e punti di miglioramento, verifica degli obiettivi in ingresso e in uscita dal percorso; conoscenza degli strumenti e delle tecniche per la ricerca attiva del lavoro – creazione del curriculum vitae, anche attraverso lo strumento dello Youthpass, definizione di un piano strategico di approccio al mondo del lavoro; le soft skill; simulazione di colloqui individuali e di gruppo).

c - attività per favorire la conoscenza ed il contatto con il Centro per l'Impiego ed i servizi per il lavoro (sia pubblici che privati): attività finalizzata alla conoscenza dei servizi e degli strumenti territoriali/regionali/nazionali

Il percorso di tutoraggio fornirà ai volontari la presentazione dei servizi per il lavoro sia pubblici che privati, presenterà i canali e le modalità di accesso al mercato del lavoro locale, regionale e nazionale nonché alle opportunità di accesso all'occupazione a livello europeo. Verrà curata e garantita inoltre l'informazione sulle opportunità formative proposte a livello regionale, nazionale ed europeo.